

Der Schweizerische Versicherungsverband SVV mit Hauptsitz in Zürich ist die Dachorganisation der privaten Versicherungswirtschaft. Er beschäftigt 60 Mitarbeitende. Ihm sind rund 80 kleine und grosse, national und international tätige Erst- und Rückversicherer mit über 46'000 Mitarbeitenden in der Schweiz angeschlossen. Der SVV vertritt die Interessen der Branche schweizweit sowie auf internationaler Ebene. Er engagiert sich für nachhaltige, optimale Rahmenbedingungen für die Versicherungsbranche.

Wir suchen eine team- und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit als

Assistenz Ressort Versicherungspolitik und Regulierung (60 Prozent)

In dieser vielseitigen und anspruchsvollen Tätigkeit sind Sie für wichtige Supportaktivitäten verantwortlich.

Ihre Aufgaben

- Sie entlasten den Ressortleiter sowie den Bereich Finanz und Regulierung durch die selbständige Erledigung administrativer Assistenzaufgaben sowie der Erstellung von Unterlagen (Word / Powerpoint),
- Sie unterstützen die Organisation, Vorbereitung und Durchführung interner und externer Sitzungen, indem Sie für die administrativen und logistischen Sitzungsbelange besorgt sind,
- Sie bewirtschaften die Inhalte der internen und externen Datenbanken und unterstützen bei der Aufbereitung von Dokumenten zur Publikation.

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine kaufmännische Grundausbildung mit Berufserfahrung (ca. 5 bis 7 Jahre),
- hohe Selbständigkeit, Dienstleistungsorientierung und Zuverlässigkeit zeichnen Sie aus,
- Organisations- und Planungsaufgaben sprechen Sie an,
- Sie verstehen sich als Teammitglied und sind offen gegenüber Neuem,
- der Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen ist Ihnen geläufig,
- gute Kommunikations- und ausgeprägte schriftliche Formulierungsfähigkeiten in deutscher Sprache sowie gute Französisch- und Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab.

Wir bieten einen äusserst vielseitigen Aufgabenbereich an der Schnittstelle zwischen Wirtschaft und Politik sowie attraktive Anstellungsbedingungen in einer Branche, die volkswirtschaftliche Verantwortung trägt. Wenn Sie eine Herausforderung in einem kollegialen Team suchen, eigene Ideen einbringen wollen und Ihr Aufgabengebiet gerne proaktiv gestalten, dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung per Mail an Iggy Schwarz, Bereichsleiter Human Resources und Operations, iggy.schwarz@svv.ch.